

仁濟醫院林百欣中學

學校周年檢討報告

2024/25



學校報告的主要內容

- (1) 我們的學校
- (2) 關注事項的成就與反思；回饋與跟進
- (3) 學生表現
- (4) 財務報告

(1) 我們的學校

本校校監：劉坤銘先生

本校校長：熊國章先生

本校網頁：<https://www.ychlpyss.edu.hk/>

仁濟醫院林百欣中學為仁濟醫院所興辦的第一所中學，創立於一九八二年。中一至中六級各四班。

本校積極回應教育改革，實踐校本管理，於二零零七年三月三十日成立法團校董會。本校法團校董會由商界領導、大學副校長、退休警司、辦學團體代表、教師及家長代表組成，一直本著『尊仁濟世』的校訓精神領導學校發展，積極貫徹德、智、體、群、美五育並行的教育目標。

行政架構方面，校內設校長一名、副校長兩名，下設多個委員會或小組，分別為：校政委員會、危機處理委員會、人事及財務委員會、教務委員會、學生發展會、科主任會、典禮及形象委員會、資訊科技委員會、網上校管系統委員會、家教會聯絡委員會、升學及擇業輔導委員會、訓導委員會、輔導委員會、德育及公民教育委員會、社會服務委員會、課外活動委員會、校友會聯絡委員會。校長透過學校行政委員會訂定發展方向及協調各委員會工作，然後交校務會議討論，最後由法團校董會審議，然後各委員按法團校董會的決定訂定計劃，並於學年終結進行評估。

為了貫徹推行校本管理，擴大學校行政委員會，委任各委員會的主席及主要科目科主任成為當然委員，以達致促進溝通、共同參與、增強問責、透明政策的目的。

(2) 關注事項的成就與反思；回饋與跟進

關注事項一：好學在百欣

成就
● 從校本問卷數據，在提升學生自主學習(摘錄筆記)整體分數為 3.8。分數屬中等偏高，反映學生認為能掌握摘錄筆記的技巧並能利用筆記進行溫習。 ● 據各科問卷顯示,參與 QSIP 合作計劃的 9 個科目,都各自運用不同的課前預習的教學策略學生做課前預習。 ● 根據教學問卷，所有均有施行預習及摘錄筆記；並結合其他策略，例如看預習影片,搜集資料等，個別會設計校本預習工作紙或以 quizziz/google form /Padlet 等等電子形式預習。 ● 從校本問卷數據，在提升學生自主學習(預習)整體分數為 3.6。分數屬中等，反映學生認為在課堂前會預先完成預習。 ● 教學策略上分班分組授課、測考上照顧有不同需要的考生；課業政策上的能力差異學生的要求，提供不同形式的課業讓學生展示不同的能力；考卷設計、筆記設計亦盡量照顧不同學習能力的學生。 ● 從校本問卷中不少老師對同學的主動學習給予肯定 (3.3 分)
反思
成功因素： ● 自主學習計劃是超過兩個周期時間推行，除外間機構(QSIP)的協助外，老師已習慣於施行。 ● 學校在制度及資源上配合，初中所有學科均有推行；同學亦樂意參與、實踐和交流。 窒礙因素： ● 學校在推行及學生在預習上仍有改善空間，科目表現參差。在持份者問卷上反映教師對學生的學習自信評估分數稍低，未來仍需努力提升。 ● 仍有部分支援導師(QSIP)在推行時效果不彰。

回饋與跟進
● 總結過去經驗和成果，來年繼續推動自主學習，成為恆常措施，全校各科仍須進行摘錄筆記及推行預習。 ● 將以校本形式推行，不再借助外間機構，改由校內核心小組統籌。 ● 各科要加強預習設計及課堂扣連。 ● 繼續針對近年入職的新同事，為他們辦工作坊，強化他們的專業知識。

關注事項二 (1)：做個 A+百欣人 (提升學生的資訊素養)

成就
● 教師對資訊素養教育的已有基礎專業知識，各科完成理解資訊素養在課程中的推行方法。 ● 所有學科已按時序完成課程檢視及教材套設計，為學生在日常課程中培養資訊素養建立基礎。 ● 學生透過參與不同組別(如訓導組、輔導組、升學及擇業輔導組及 STEAM 工作小組)的學習活動，成功從不同層面提升對如何有道德及有效及使用資訊/資訊科技的知識、技能和態度。 ● 校本問卷:學生認同學習活動有助裝備他們運用資訊與資訊科技所需要的知識、技能和態度的得分為 3.5 分。
反思
● 本學年為發展週期的最後一年，教師團隊對資訊素養課程的認知已有所提升。 ● 全校不同組別(學科與學生成長組別)配合，全方位培育學生的資訊素養。 ● 學生對數碼產品的依賴性仍重。從 APASO 問卷，有 89.3%學生喜歡使用電子產品，另有 56%學生我使用數碼產品時，常常忘記了時間。因此，未來要持續努力，加強提升學生正確使用資訊科技的態度。
回饋與跟進
● 下學年各科組會恆常優化及施教校本教材設計，鞏固資訊素養教育。 ● 各科組亦繼續透過課堂學習及多元化學習活動，除了達至提升學生的「資訊素養」這個學習宗旨（同時是本校關注事項外），同時加強如「寬廣的知識基礎(運用科技)」、「生涯規劃(認識資訊/資訊科技相關的新興行業)」及「健康的生活方式(減少對科技的依靠)」等學習宗旨。

關注事項二 (2)：做個 A+百欣人 (學會珍惜感恩 關愛他人)

成就

- 透過本學年一系列的多元化學習活動及校園氛圍的營造，學生大部分感受到關愛的氛圍。在 APASO 問卷中，73.8% (較上年增加了 1.6%) 學生認為「其他同學似乎喜歡我」，另外有 77% (較上年增加了 6.5%) 學生不認同或非常不認同「在學校我感到孤單」
- 根據校本問卷調查，學生在「學校致力培養我感恩珍惜之心」的評分為 3.9 分；學生在認為「學校讓他們有機會向不同人士表達謝意」為 3.8 分。
- 根據持分者問卷，學生、老師及家長在「學校能使我的子女懂得與人相處，例如尊重他人和為他人著想」的評分分別為 3.9 分、4.0 分及 4.1 分。
- 透過系統性的義工培訓，除了學生親身參與活動外，學生也更了解和感受到義工背後的意義。根據校本問卷調查，學生在認為「經過義工服務訓練後，更學會關愛他人」的評分為 3.8 分。

反思

基於評估結果，就策劃、推行和評估過程，總結出以下成功與窒礙的因素。

- 不同組別成功組織多個親身參與及體驗性的學習活動，讓學生從實踐中培養珍惜感恩 關愛他人。
- 配合今年的主題珍惜感恩 關愛他人，成功舉辦不同類別的活動，如帶領了德育大使和部分中四企會財的同學參觀黑暗中對話，配合德育講座如香港現役草地滾球殘疾運動員鄧子朗先生及生死教育，以及全校的主題文章分享一系列潛移默化的活動；中一至中五各級亦完成一次社會服務主題講座，了解社區不同人士的需要。此外，透過 Watoto 合唱團到校表演，讓同學更了解第三世界國家的需要，藉著募捐活動，讓同學有機會向他們分享自己所擁有的，讓他們學會付出和珍惜。同學以實際行動以表達對他人的關愛，逐步推行，建立「國民和全球公民公身份認同」，為社會、國家和世界獻出關懷。

回饋與跟進

- 根據校本問卷、持分者問卷及 APASO 數據反映學生已建立珍惜感恩及關愛他人的價值觀，來年將部分工作於科組內恆常化，以繼續鞏固學生感恩珍惜的價值觀。
- 下學年開始為新三年計劃的開始，來年我們會聚焦勤勞和堅毅這兩個價值觀的建立，預備學生面對未來生活上種種的挑戰。

關注事項三：百欣是我家

成就
● 本校於本學年學校透過不同形式的活動，增強班內師生聯繫和學生對學校的歸屬感。 ● 在校本問卷內「我喜歡參與班內活動」及「我覺得班本及班際活動能提升我對自己班的歸屬感」的評分分別為 3.8 分及 3.8 分，反映學生十分認同及喜歡各個活動。 ● 透過與不同持分者的溝通，舉辦相關的活動，借力促進學生的成長。 ● 在校本問卷內「透過參與校友分享會，讓我了解更多職業相關資訊」的評分分別為 3.7 分，反映學生十分認同校友的分享。 ● 在 APASO 問卷中，有 88.1% (較上年增加了 5.3%) 學生認同或非常認同「學生滿意在學校的生活」
反思
基於評估結果，就策劃、推行和評估過程，總結出以下成功與窒礙的因素。 ● 學校不同持分者樂意參與學校活動及為學生的成長作出支援 (如培養關愛和生涯規劃等)，讓學校的教育工作能有更廣闊的基礎。 ● 學校的多元化活動有助於讓學生投入校園生活及提升對學校的歸屬感。
回饋與跟進
● 過去三個學年，我們透過不同組別 (如學生發展會、升學及職業輔導委員會、家教會及校友會等) 舉辦多元化且具深度的活動，加強了各持分者之間的凝聚力及對學生的支援，以進一步增強校園歸屬感。 ● 根據校本問卷、持分者問卷及 APASO 數據反映學生普遍認同自己喜歡同學、老師及班內活動，且學生與家長對學校氣氛的反饋正面，達到了凝聚不同持分者的目的。本學年，我們將深度強化主要持分者與學校之間的溝通與合作，凝聚彼此的力量，為學生構建理想的成長與學習環境。

仁濟醫院林百欣中學
學校周年檢討報告 (2024-2025)

關注事項一：好學在百欣

目標	推行策略／工作	成功準則	執行結果	檢討及改善方法	負責委員會/ 教師
1.1 培養及提升學生自主學習的態度和能力	<u>1.1.1 深化學生的自主學習能力</u> - 透過與教育培訓機構合作，培養學生課前預習習慣，提升學生自學能力及自信。 - 中一至中三級核心學科須就有相關課題準備提升同學自主學習能力的策略。	校本學生問卷有關自主學習問題的總平均分較去年有所進步。	達標 - 據各科問卷顯示，參與 QSIP 的9個科目，都各自運用不同的課前預習的教學策略學生做課前預習。 - 從校本問卷數據，在提升學生自主學習整體分數為 3.8。分數屬中等偏高，反映學生認為能掌握摘錄筆記的技巧並能利用筆記進行溫習。	繼續針對近年入職的新同事，為他們辦工作坊，強化他們的專業知識。	自主學習小組 盧祥錦副校長 陳素潔老師 姚亦非老師
	<u>1.1.2 優化教學策略</u> - 透過預備預習材料，照顧學生學習的多樣性，提升教學成效。 - 中一至中三的核心學科須有相關課題的預習工作材料能照顧不同能力學生的學習需要。		- 從校本問卷數據，在提升學生自主學習整體分數為 3.6。分數屬中等，反映學生認為在課堂前會預先完成預習。 - 根據教學問卷，所有均有施行預習及摘錄筆記；並結合其他策略，例如看預習影片，搜集資料等，個別會設計校本預習工作紙或以 quizziz/google form /Padlet 等等電子形式預習。	- 來年繼續推動自主學習，成為恆常措施，全校各科都參與。 - 總結過去經驗和成果，以校本形式推行，不會借助外間機構。改由核心小組維繫。 - 各科仍要進行摘錄筆記，逆要加強預習設計及課堂扣連。	

關注事項二：做個 A+百欣人

目標	推行策略／工作	成功準則	執行結果	檢討及改善方法	負責委員會/ 教師
2.1 提升學生的資訊素養	2.1.1 從學科作切入點，提升學生的資訊素養 - 規劃全校資訊素養課程，因應各學習領域/學科的特性，增加或優化課程內容或教學活動，提升學生運用資訊與資訊科技建構知識的能力 - 參與科組能因應資訊素養擬定教學計劃。	- APASO 問卷：學生在資訊科技量表(副量表:用於學習時間、少用消遣時間、無成癮和不受功能所吸引)的題目評分有所提升。 - 校本問卷:學生認同學習活動有助裝備他們運用資訊與資訊科技所需要的知識、技能和態度(得分: 3.5 分或以上)。	達標 - 教務組已和各科完成理解資訊素養在課程中的推行方法。 - 所有科目已按時序完成課程檢視及教材套設計。	- 本學年為發展週期的最後一年，教師對資訊素養教育的已有基礎專業知識。 - 設計及購置校本教材，加強本校推動資訊素養的廣度和深度。 - 下學年，各科會繼續優化及施教校本教材設計，鞏固資訊素養教育	教務委員會 盧祥錦副校長
	2.1.2 透過組織不同的學習活動(如講座、及小組活動等)，培養學生以正確的態度運用資訊與資訊科技 - 訓導組於初中及高中分別舉辦以「資訊素養與正確言行」為題的講座及攤位活動，藉以培養學生善用網絡資源、維護網絡秩序的意識和能力，養成良好的網絡行為習慣，成為負責任的網絡公民。 - 輔導組舉辦以「資訊素養與心靈成長/精神健康」為題的專題活動。	相關組別和老師觀察：他們認同學生參與各學習活動(如教育機構提供的講座)，有助提升他們的資訊素養，實踐健康的生活方式。	達標 講座成效理想，分別成功地讓學生了解如何正確地使用互聯網、預防網絡交友及欺凌問題、反起底，等等意識題，使他們學懂在網絡世界如何尊重他人，保護自己，同時亦有助同學們認清資訊的可信度。這些都促使他們明白在網絡世界必須要審慎考慮每個行為及	- 透過連串資訊素養講座，學生對於在網絡世界應有的正確態度是有所提升。然而，在應對網絡欺凌方面仍缺乏充分的認識和有效的應對方法。來年的講座需要在這方面繼續重點關注和加強。 - 專題講座(中二及中三級「網上性資訊及文化」): 能夠針對資訊素養其中「拒絕不道德地	訓導委員會 霍綺琪老師 輔導委員會 蔡雯雯老師

目標	推行策略／工作	成功準則	執行結果	檢討及改善方法	負責委員會/ 教師
			其後果，成為負責任的網絡公民。	使用資訊及資訊科技」及「在數碼世界中保護自己」，有助學生掌握兩性相處技巧。活動能達致預期目的。 • 中一「健康使用互聯網」：由衛生署主持，讓學生認識使用互聯網的原則及與人交往須留意的事項，從而健康使用互聯網。 • 小組活動(網絡達人培訓)：由香港青年協會-青年違法防止中心主持，計劃共有 12 位中一學生參與。小組在午膳時間舉行，讓學生認識使用網絡的正確心態，學生積極參與。	
	<u>2.1.3 透過舉辦各種與新興資訊科技相關的學習活動介紹，開拓學生的視野</u> • STEAM 教育小組於初中及高中舉辦活動，向學生介紹新興資訊科技。 • 透過參加 I.T. Lab 計劃及與<奇異農夫>機構合作推展活動		達標 <u>STEAM 教育小組</u> • STEAM 教育小組於已於 12 月及 5 月分別舉行中二級鑑證科學講座及中一級如何辨別真假新聞與資訊講座，	• 建議下學年繼續舉辦於 STEAM 職業教育相關的活動，開拓學生的視野及提升學生的資訊素養。 • 校本問卷數據達標，反映舉辦活動有助提升學	STEM 教育小組 謝建中老師 升學及擇業輔導委員會 陳素潔老師 總務處 梁少奇副校長(行

目標	推行策略／工作	成功準則	執行結果	檢討及改善方法	負責委員會/ 教師
	● 引進雲端運算課程，讓學生更深入接觸現時普及使用的應用科技。 ● 升學及擇業輔導委員會舉辦小組分享活動，邀請來自不同範疇的校外嘉賓，向學生介紹與資訊科技相關的不同行業。 ● 升學及擇業輔導委員會舉辦與主題職業相關的體驗活動，以增加學生對資訊素質相關職業的認識。 ● 總務委員會優化校園設備，添置與新興資訊科技相關的硬件，營造校園資訊科技氛圍。		提升學生對資訊科技的認識。 ● 中一至中三已分別進行 9 小時的人工智能及物聯網課程。中三及中四共 26 人完成 27 小時的 IT 智能領袖生計劃。 ● 雲端運算課程已於 10 月至 5 月舉行，共 15 位中三至中四學生參與。另外有 6 位學生參加暑期真實工作場景體驗計畫，讓學生學以致用。 <u>升學及擇業輔導委員</u> ● 從校本問卷數據，在提升學生資訊素養整體分數為 3.8。分數屬中等偏高，反映學生認為能透過參與校內的學習活動有助了解更多與資訊科技相關的新知識。 <u>總務處</u> ● 為中三級 4 樓 4 個班房安裝物聯網設備，	生資訊素養。而中一及中二級的評分相對其他級別低。下年度將會於初中生涯規劃檔案加入資訊素養的元素，以提升學生資訊素養。其次，舉辦相應的體驗活動，以開拓學生資訊素養的視野。 總務處持續優化校園設備，添置與新興資訊科技相關的硬件，營造校園資訊科技氛圍。	政) 謝建中老師

目標	推行策略／工作	成功準則	執行結果	檢討及改善方法	負責委員會/ 教師
			包括智能開關、實時耗電量監察系統。學生透過使用物聯網設備，開拓視野，提升資訊科技氛圍。		
2.2 珍惜感恩 關愛他人	2.2.1 創造機會，讓學生學懂珍惜所有，願意分享 - 藉著主題分享、文章欣賞、影片播放及不同講座，讓學生了解全球的食物浪費及飢餓問題，深化學生珍惜感恩之心。 - 透過多元化的活動，包括黑暗中對話和 Watoto 合唱團到校分享，讓全體學生學會回應別人的需要以及分享自己所擁有的。	- 校本問卷：學生認同學校致力深化他們珍惜感恩之心，得分 3.5 或以上。 - 校本問卷：學生能表達願意參與募捐活動，學會與人分享，得分 3.5 或以上。	達標 從校本問卷數據，學校致力深化學生珍惜感恩之心，得分為 3.9；學生有機會向不同人士表達謝意和學會與人分享，得分為 3.8，兩者的數據屬中等偏高，反映學生認為相關的活動能建立他們珍惜感恩關愛他人的良好品格。	- 校本問卷數據達標，反映相關活動有助建立學生正確的價值觀。 - 在未來的三年因應學期初的學生問卷調查和社會現況以及配合教育局的價值觀教育最新趨勢，在培養他們全人發展的同時，我們會聚焦勤勞和堅毅這兩個價值觀的建立，預備學生面對未來生活上種種的挑戰。	德育及公民教育委員會 陳娟老師 社會服務委員會 張家裕老師
	2.2.2 透過不同學習活動，創建平台，讓學生能以實際的行動，表達對他人的關愛 - 學校給與學生擔任學生領袖的機會，讓學生有機會貢獻學校。 - 不同班別或成績的學生均有機會參與領袖工作。		達標 - 所有中二至中四學生均可申請學生領袖。實際上，不同班別及成績的學生亦能當選為學生會幹事、四社社長或興趣小組幹事等。 - 根據校本問卷調查，	- 多方面結果均比預期理想，學生表現十分積極。明年繼續相關安排。 - 繼續設立有系統的義工訓練，並開拓同學服務活動類別。 - 本年度中三社區體驗計	社會服務委員會 張家裕老師 課外活動委員會 黃志達老師

目標	推行策略／工作	成功準則	執行結果	檢討及改善方法	負責委員會/ 教師
	- 制服團隊校內校外的服務次數至少 20 次。 - 透過制服團隊校內校外的服務，培養學生服務他人的精神。 - 為社會服務大使舉辦有系統的義工訓練，提升學生服務意識，表達對他人的關愛。 - 中三學生能完成一次或以上的義工服務或社區體驗計劃。 - 透過義工服務及中三級的社區體驗計劃，擴闊學生視野，提升對社會上有需要人士的關注，讓學生學會感恩珍惜。		76%(3.8 分)同學認為學校有給予充足的機會讓學生成為學生領袖。今年申請領袖的學生有 188 人，較上年相約，佔中二至全級人數 51.5%。 - 制服團隊經常協助學校舉行服務，例如家長日、陸運會及升國旗等。表現十分出色。(服務超過 20 次) - 中一至中五各級均完成一次社會服務主題講座，了解社區不同人士的需要。90%社會服務大使完成一整年義工訓練，下學期中三同學完成社區體驗活動，亦於學期尾向中一至中三同學分享。85%中三同學完成全級社會服務體驗計劃。 - 老師的觀察是學生在活動中活出珍惜感恩關愛他人的精神。	劃有中三班主任配合參與，出席率理想，來年繼續邀請班主任參與，凝聚師生共同服務的力量。	

關注事項三：百欣是我家

目標	推行策略／工作	成功準則	執行結果	檢討及改善方法	負責委員會/ 教師
3.1 凝聚學校的不同持分者	<u>3.1.1 加強班級經營，營造良好班風，促進師生和生生之間的關係</u> - 透過學校舉辦的不同活動(如包場、聯歡會)，加強班內凝聚力。 - 給予班級經營的專業發展支援，讓班主任有更豐富的知識和技能推動班級工作。 - 班主任能掌握如何透過不同的方式(一人一職及班際活動等)加強班級經營。	- APASO 問卷：學生在學校氣氛量表(副量表:不孤單和歸屬感)的題目評分有所提升。 - 持份者學生及家長問卷：學生及家長認為子女喜愛學校、得到老師的支持和鼓勵及同學間互相幫助，相處融洽。(得分:3.5 分或以上)。 - 校本問卷：學生認同自己對學校有歸屬感及他們能從校友的分享中獲益(得分: 3.5 分或以上)。	達標 - 學校透過不同形式的活動(如師生聯誼日、旅行日等)及計劃(如班級經營津貼)，增強班內師生聯繫。 - 在校本問卷的題目「我喜歡參與班內活動」及「我覺得班本及班際活動能提升我對自己班的歸屬感」中，學生的回答均獲 3.8 分(總分 4 分)，表示學生十分認同各個活動(如包場、聯歡會)有助加強班內凝聚力。	- 本學年與班級經營相關的活動和計劃均如期完成，師生均積極參與，確有加強班級經營，營造良好班風的成效。 - 下學年，本校可持續優化班級經營的措施。並且，加入更多學習元素，致使在活動促進師生關係的同時，促進學生的學習和成長。	學生發展會 梁少奇副校長
	<u>3.1.2 善用校友網絡，強化對學生的成長支援</u> 透過校友會，與來自不同行業的校友作聯繫及向同學作職業分享。	相關組別和老師觀察：他們認同不同的活動有助凝聚學校的不同持分者，加強學生對學校的歸屬感。	達標 從校本問卷數據，在透過參與校友分享會，讓學生了解更多職業相關資訊的評分整體分數為 3.7。分數屬中等，反映學生能透過校友分享，增加對不同職業的了解。	校本問卷數據達標，反映舉辦活動有助善用校友網絡，強化對學生的成長。下年度將會繼續舉辦校友職業分享講座。	校友會 黃家儀老師 升學及擇業輔導委員會 陳素潔老師

目標	推行策略／工作	成功準則	執行結果	檢討及改善方法	負責委員會/ 教師
	<u>3.1.3 舉辦多元化活動，以深化學校與不同持分者(如校友、家長)之間連結</u> 校友會和家教會舉辦不同類型的活動，深化家長、校友與學校之間的關係。		達標 <u>校友會</u> - 不同屆別的校友經常返回母校分享，本年度最少舉辦了三次相關活動 - 校友們積極參與慈善行、陸運會、畢業典禮等活動並回饋母校 <u>家教會</u> - 鼓勵家長積極參與陸運會、家長教育講座、畢業典禮等活動，家長十分投入 - 親子旅行踴躍，106 人報名；教育講座亦過 90 人參加；家長積極響應學生品德之星，家長讚美之星等活動 - 第一次舉辦親子皮革班，共 15 個家庭參與，亦邀請到家教會家長執委作導師	<u>校友會</u> - 校友會將於來年繼續積極籌辦不同活動讓校友參與。 - 邀請不同界別的校友回校分享及參加活動。 <u>家教會</u> - 家教會繼續進行相關活動，並在活動中增加互動，達致多交流。 - 多推動家長義工參與 - 善用政府資源，舉辦更多小組活動	校友會 黃家儀老師 家長教師會 姚亦非老師

(3) 學生表現

學生的態度和行為

- 學校在推動自主學習方面，學生的學習主動的態度上已見成果；特別在摘錄筆記和預習方面，在持分者問卷中，同學認同摘錄筆記和預習方面的評分分別為 3.8 分及 3.6 分。
- 在持分者問卷中「學生自律守規」的評分為 3.7 分，反映老師普遍認同學生品格純良，自律守規。
- 學生的國民身份認同等方面的價值觀和態度正面。如在 APASO 問卷中，在五條關於國民身份認同的題目中，全部都有超過 85% 表示同意或十分同意。其中，更有 91.3% 學生認同「人民對他們的國家要有承擔」。
- 在校本問卷內有關資訊素養的評分維持 3.8 分，反映學生認同自己有良好的資訊素養，並已初步掌握有道德地運用資訊和資訊科技。

學生的參與和成就，包括：

(i) 學業表現

- 本校公開考試成績尚可，同學取得五科或以上達 2 級或以上的比率將近 70%，8 個科目及格率高於全港，有 7 科同學成績達 90% 合格(2 級或以上)。當中考獲入讀大專學位資格超過 60%，不少同學取得本地大學的取錄，反映同學的學習表現滿意。
- 學業增值表現上，從『學校增值資料系統』顯示，獲取中六學生於四個核心科目和最佳五科均達到 6 級，而經濟科有 7 級的表現、會計科達 8 級的表現，反映同學的學習表現滿意。

(ii) 學業以外表現

- 學生積極參與校內的課外活動。如在課外活動委員會籌辦的恆常課外活動(涵蓋體育小組、短期活動、音樂小組、服務團隊；興趣小組五個範疇，共中 20 多項課外活動中)，共有 475 名學生人次參與。
- 學生積極參與校際活動及公開/國際比賽，當中橫跨學術與非學術以及地區性、全港性及國際性比賽，包括體育、音樂、視藝、英文、數學、普通話、STEAM 不同範疇，當中獲獎人次超過 530 人次，超過 100 個比賽項目。

- 學生在體適能方面的發展正面。於 KPM24 中，學生處於可接受體重範圍的學生百分比較上學年平均超過 20% 的增加。

學生出路方面

- 本校入讀大專課程(即學士、副學士、高級文憑) 比率超過 60%。其中學位課程方面，本地學士佔 9%，其餘 5% 到內地、台灣及海外升讀；入讀副學士、高級文憑的同學佔 35%，同學表現滿意。
- 其他同學絕大部份繼續升學，入讀各大專院校的文憑課程
- 同學升學路上較理想是因為學校給予合適的支援，本校為高中設計的<我要入大學計劃>，計劃設立的目的是為了鞏固中六尖子同學考入大學的決心和積極性，並透過一系列的活動和訓練，發揮尖子同學的個人潛能，培養他們有堅毅不屈的精神，達到自己所訂立的目標。
- 合資格的同學在中五下學期考試成績和中六文憑預試考試中獲得優良成績，並被教務副校長評定為有較高的機會考到 3322A 成績的學生。透過一系列活動和訓練，提升同學自信心、建立有效讀書的方法和習慣、並應付考試的策略，從而在 DSE 考試中發揮最大的能力和獲取佳績。
- 另一方面，學校亦為成績稍遜的同學推行<我要入大專計劃>，即摘五科合格(包括中、英文科)，即可以入讀本地大專副學士、高級文憑，務求使同學升學路上有更大發展。計劃為三年週期，目標是在三年後，文憑試成績五科達第 2 級包括中、英文的百分比比較三年的移動平均率逐年提升 1% 作為指標，十年前本校只得 42%，近年已超過 60%，成績頗為理想。

(4) 財務報告

仁濟醫院林百欣中學						
財務報告						
截至二零二五年八月三十一日(已核數)						
	A	B	C	D=A+B-C	E	F=A+B-E
	期初結存	收入	24/25年度 預算支出	預算期末結存	24/25實際支出 截至2025年8月31日	24/25實際結存 截至2025年8月31日
	\$	\$	\$	\$	\$	\$
I. 政府津貼						
(甲) 擴大的營辦開支整筆津貼 (EOEBG)						
行政津貼	6,542,947.32	4,472,433.00	4,517,080.00	6,498,300.32	4,476,370.51	6,539,009.81
學校發展津貼	340,773.67	676,944.00	572,660.88	445,056.79	583,577.44	434,140.23
資訊科技綜合津貼	(21,044.47)	520,386.00	545,451.00	(46,109.47)	458,252.51	41,089.02
新來港學童校本支援計劃	81,266.50	220,532.00	63,000.00	238,798.50	37,043.00	264,755.50
空調設備津貼	416,157.01	612,750.00	769,700.00	259,207.01	625,954.88	402,952.13
全校參與融合教育津貼	198.70	-	-	198.70	198.70	-
校本管理額外津貼	16,763.00	53,385.00	47,800.00	22,348.00	34,800.00	35,348.00
校本言語治療行政經常津貼	13,283.00	17,082.00	30,365.00	-	30,233.90	131.10
擴大營辦津貼基線指標	(2,739,674.91)	2,264,015.00	2,217,135.00	(2,692,794.91)	2,111,423.36	(2,587,083.27)
預留作遣散費 / 長期服務金	(180,990.00)	-	-	(180,990.00)	(44,788.24)	(136,201.76)
總和	4,469,679.82	8,837,527.00	8,763,191.88	4,544,014.94	8,313,066.06	4,994,140.76
(乙) 擴大的營辦開支整筆津貼以外津貼						
整合代課教師津貼	1,231,853.90	5,434,365.00	4,585,224.40	2,080,994.50	4,765,071.33	1,901,147.57
學習支援津貼	251,033.90	1,287,351.00	1,310,082.00	228,302.90	1,284,980.70	253,404.20
資訊科技人員支援津貼	24,540.00	338,819.00	358,344.00	5,015.00	358,344.00	5,015.00
多元學習津貼-其他課程	84,000.00	28,000.00	107,000.00	5,000.00	105,032.60	6,967.40
多元學習津貼-其他語言	-	6,450.00	6,450.00	-	6,450.00	-
校本課後學習及支援計劃	131,400.00	119,400.00	164,400.00	86,400.00	203,520.00	47,280.00
姊妹學校計劃津貼	107,666.70	165,439.00	181,988.00	91,117.70	105,601.72	165,439.00
推廣閱讀津貼	46,156.72	66,176.00	65,000.00	47,332.72	57,918.20	54,414.52
學校行政主任津貼	214,177.56	590,760.00	579,768.00	225,169.56	539,556.20	265,381.36
學生活動支援津貼	-	100,100.00	102,050.00	(1,950.00)	69,175.84	-
全方位學習津貼	677,615.86	1,236,410.00	1,568,650.00	345,375.86	1,229,803.87	684,221.99
加強非華語學生的中文學與教津貼	40,388.59	159,041.00	156,030.00	43,319.59	148,340.06	51,009.53
支援推行高中公民與社會發展科的一筆過津貼	133,894.00	-	133,894.00	-	133,894.00	-
家長學生・好精神一筆過津貼	20,000.00	-	20,000.00	-	20,000.00	-
校園・好精神一筆過津貼	60,000.00	-	60,000.00	-	60,000.00	-
支援學校推動校園體育氛圍及「MVPA60」一筆過津貼	150,000.00	-	50,000.00	100,000.00	29,400.00	120,600.00
推廣中華文化體驗活動一筆過津貼	300,000.00	-	120,000.00	180,000.00	80,247.05	219,752.95
一筆過家長教育津貼(中學)	200,000.00	-	70,000.00	130,000.00	7,301.63	192,698.37
香港戲劇節津貼	22.59	3,950.00	3,972.59	-	1,862.28	2,110.31
德育及國民教育科支援津貼	10,533.04	-	-	10,533.04	-	10,533.04
推廣自主語文學習-英語一筆過津貼	-	200,000.00	-	200,000.00	-	200,000.00
推廣自主語文學習-普通話一筆過津貼	-	200,000.00	-	200,000.00	-	200,000.00
總和	3,683,202.86	9,936,261.00	9,642,852.99	3,976,610.87	9,206,499.48	4,379,975.24
II. 學校津貼						
堂費帳	1,009,027.69	768,135.96	169,696.00	1,607,467.65	1,042,173.57	734,990.08
學生會帳	45,580.92	14,118.20	11,000.00	48,699.12	13,196.66	46,502.46
禁毒基金	-	20,132.00	-	20,132.00	-	20,132.00
仁濟醫院教育部屬校三年計劃	5,448.40	94,651.60	139,390.00	(39,290.00)	100,100.00	-
仁濟教育基金	112,234.09	68,136.00	106,500.00	73,870.09	95,422.10	84,947.99
百欣關愛基金	464,095.73	100,000.00	240,000.00	324,095.73	161,885.37	402,210.36
百欣慈善基金	120,669.41	100,000.00	150,500.00	70,169.41	115,319.25	105,350.16
為特定用途徵收的費用	71,930.50	48,770.00	60,300.00	60,400.50	47,880.00	72,820.50
總和	1,828,986.74	1,213,943.76	877,386.00	2,165,544.50	1,575,976.95	1,466,953.55

2024-2025 年度運用學校發展津貼(CEG)報告

學校：仁濟醫院林百欣中學

學年：2024/2025

截至 2023/2024 年度完結的盈餘：\$340,773.67

2024/2025 年度的津貼收入：\$676,944.00

2024/2025 年度獲批預算總數：\$572,660.88

2024/2025 年度的津貼支出：\$583,577.44

預計截至 2024/2025 年度完結的盈餘：\$434,140.23

原則：

1. 減輕教師工作壓力； 2. 支援教師專業發展。

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會的
1. 聘請合約副教師一名(初中人文學科)	教授中一至中三級人文學科(主要中史科)	- 提升同學人文學科的學習效能 - 協助中史科有效地執行科務工作。	對教師的工作及其表現作評估。	教務主任盧祥錦副校長	- 副教師表現理想能提升同學學習效能，並協助推行促進學生自主學習的教學活動及促進跨科研習 - 執行人文學科文件工作表現理想 - 副教師能有效地支援人文學科活動，包括：人文學科週及「西貢大作戰」	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之教師應根據工作表現決定續約與否。
2. 強化初中及高中中文寫作	- 改善學生寫作表現 - 提高學生語文表達能力	提升學生的中文寫作能力及成績	- 導師評改報告 - 老師監察	中文科科主任程彥姚亦非	今年各級試行運用 AI 評改，評改效率頗高，學生較快得到回饋，效果不錯。另外發現 AI 評改公開試題目的準確度頗高，適合高中公開試寫	接納報告內容。 能達預期效益，故此建議繼續提供此項目。

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會的
					作操練，增加其練習次數。故建議來年度主要於高中推行 AI 批評。 今年繼續有校外導師批改作文，效果良好，可增加各級學生的寫作量，批改後且有學生表現報告，讓學生得到不同的回饋。建議來年繼續推行。	
3. 高中中文拔尖及補底班	- 提供額外導師支援 - 提昇應試能力	- 增加學生在卷一和寫作上的學習機會。 - 提升學生對各題型的認識。	- 導師簽到表 - 學生點名紙 - 課堂匯報 - 老師監察	程彥 姚亦非/	- 推行效果良好，分別聘請過校外機構及舊生，舉辦閱讀及寫作課程，學生參與踴躍，出席率滿意，學生回饋稱對其溫習甚有幫助。 - 中六最後階段更以小組形式為多達半級以上的學生拔尖保底，加強了學生的應試能力和信心。故建議學校持續推行。	接納報告內容。 能達預期效益，故此建議繼續提供此項目。
4. 提升 M 組同學 M2 及數學成績計劃	- 協助M2組同學操練題目、鞏固基礎	能力稍遜學生能夠達到合格水平；能力較高者能更進一步	- 學生回饋、 - 成績統計及分析	數學科科主任 余文輝	本年度完成了 14 次操練，M 組學生的 M2 基礎知識有所提升，當中學生的表現由模擬試 50%合格提升至 DSE 100%合格。	接納報告內容。 能達預期效益，故此建議繼續提供此項目。

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會的
5. S1-S5 補底班 S6 補底班	● 協助各級同學做好補底工作	● 能將合格率保持合理水平，約40%(差班)；好班(80%)。	● 學生回饋、 ● 成績統計及分析	數學科科主任 余文輝	● 全年共開辦了 18 組補習小組，協助 S1 至 S5 的同學。中二至中五下學期考試的及格率均較上學期考試高，好班及格率均高於 80%，另除中三外，大部分差班合格率均保持於 40%左右。	接納報告內容。 能達預期效益，故此建議繼續提供此項目。
6. 自主學習2.0 第二階段	● 三年發展計劃之好學在百欣	● 培養及提升學生自主學習的態度和能力。 ● 深化學生的自主學習能力，培養學生課前預習習慣，提升學生自學能力及自信。	● 老師觀察及學生回應 ● 問卷調查 ● 所有科目已制訂策略，以提升同學自主學習能力。	教務主任盧祥錦副校長	● 全校(高中、初中)學生普遍使用筆記協助學習 ● 初中同學習慣地做預習 ● 大部份參與計劃的學科都滿意校外學習機構的指導，提升教學效能	接納報告內容。 能達預期效益，故此建議繼續提供此項目。

2024-2025 年度運用資訊科技綜合(CITG)津貼報告

學校：仁濟醫院林百欣中學

學年：2024/2025

截至 2023/2024 年度完結的盈餘：-\$21,044.47

2024/2025 年度的津貼收入：\$520,386.00

2024/2025 年度獲批預算總數：\$545,451.00

2024/2025 年度的津貼支出：\$458,252.51

預計截至 2024/2025 年度完結的盈餘：\$41,089.02

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會
1. 聘請資訊科技助理 2	1. 協助推動資訊科技教學 2. 協助製作網頁及多媒體 3. 支援移動教學	1. 提供有質素的網頁及多媒體設計 2. 提供足夠的移動教學支援 3. 提供可靠的校內資訊科技設備	年終同事問卷	資訊科技委員會主席羅興文老師	● 相關同事提供可靠及高質素的服務，在學期間有很多活動進行包括升旗、禮堂講座及課外活動等，大部份都是由他主力支援，由音響、電腦以致攝影皆由他一手包辦，同事對他有高度的評價。 ● 收回的 65 份問卷中, 73%同事滿意資訊科技助理的表現	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否。
2. 聘請資訊科技助理 3	1. 協助推動資訊科技教學 2. 協助製作網頁、視像及多媒體 3. 支援移動教學	1. 提供有質素的網頁及多媒體設計 2. 提供足夠的移動教學支援 3. 提供可靠的校內資訊科技設備	年終同事問卷	資訊科技委員會主席羅興文老師	● 相關同事提供網頁及移動教學支援 ● 收回的 65 份問卷中, 73%同事滿意資訊科技助理的表現	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否。

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會
3. 軟件、硬件維修保養、上網費用、無線網絡、購買光碟、炭粉或墨盒等銷耗性物料	支援資訊科技教學	支援資訊科技教學	年終同事問卷	資訊科技委員會主席羅興文老師	● 收回的 65 份問卷中,對 IT 整體設備滿意程度:87.7%	接納報告內容。 能達預期效益，故此建議繼續提供此項目。

2024-2025 年度運用資訊科技人員支援津貼(ITSSG)報告

學校：仁濟醫院林百欣中學

學年：2024/2025

截至 2023/2024 年度完結的盈餘：\$24,540.00

2024/2025 年度的津貼收入：\$338,819.00

2024/2025 年度獲批預算總數：\$358,344.00

2024/2025 年度的津貼支出：\$358,344.00

預計截至 2024/2025 年度完結的盈餘：\$5,015.00

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會的意見
4. 聘請資訊科技助理 1	1. 協助推動資訊科技教學 2. 維護伺服器 3. 支援學校網絡	1. 提供穩定的學校網絡及伺服器 2. 提供可靠的校內資訊科技設備	年終同事問卷	資訊科技委員會主席羅興文老師	- 負責學校網絡、WEBSAMS 伺服器、網頁伺服器及校內伺服器，服務的效果可接受；但部份問題需要較長的時間才能完成。 - 收回的 65 份問卷中, 73% 同事滿意資訊科技助理的表現	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否。

2024-2025 年度運用整合教師代課津貼(TRG)報告

學校：仁濟醫院林百欣中學

學年：2024/2025

截至 2023/2024 年度完結的盈餘：\$1,231,853.90

2024/2025 年度的津貼收入：\$5,435,615.00

2024/2025 年度獲批預算總數：\$4,585,224.40

2024/2025 年度的津貼支出：\$4,766,321.33

預計截至 2024/2025 年度完結的盈餘：\$1,901,147.57

原則：設法團校董會的資助學校精簡聘請代課教師以暫代休假教師的行政程序，以及讓學校靈活地選擇是否凍結不超過10%的教員編制以申領現金津貼。學校將得到更多財政支援和更大的自主權，以便策劃人力調配工作、安排員工接受專業培訓、舉辦學生學習活動，以及聘用不同類別的員工。

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會
7. 聘請圖書館主任一名	- 負責圖書館管理與運作； - 統籌及管理閱讀材料和與課程相關的資源，以支援學生從閱讀中學學習； - 培養學生的資訊技能和態度，使他們能恰當地運用各種形式和情境的資訊； - 協助教務行政事務，並支援各學習領域的學習、教學與評估； - 教務主任及副教務主任指派的工作； - 帶領學生活動	提供圖書館服務給同學使用，協助教務委員會的行政事務包括推廣積極學習獎勵計劃、獎學金事宜。此外，亦能推廣閱讀，營造閱讀氣氛。	圖書館管理與運作，教務委員行政工作及推廣閱讀的工作表現之評估。	教務主任 盧祥錦副校長	- 圖書館主任稱職管理圖書館日常運作 - 圖書館主任能有效地統籌及管理閱讀材料和與課程相關的資源 - 完成所有進行圖書系統更新。 - 能推廣閱讀活動，包括書展、讀書會、閱讀獎勵計劃等，營造校園閱讀氣氛。 - 獎學金事宜順利進行	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會
8. 聘請中文合約教師一名	- 任教中文科初中和高中班別。 - 協助中文科課後支援工作(如拔尖保底課程)。 - 協助推動中文科活動。 - 如有需要可兼教其他科目。	- 增加人力資源，讓本科有充足的教學人員。 - 推行課後支援，定期舉辦拔尖保底課程。	- 考績表現 - 科主任觀察	中文科科主任 程彥老師 姚亦非老師	老師工作盡責，教學熱心，考績表現良好，建議續聘。	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否。
9. 聘請公民與社會發展科合約教師一名	- 協助推行高中的學習計劃； - 籌辦公民與社會發展科本地參觀與考察； - 統籌及帶領公民與社會發展科國內考察及報告展示。	- 透過參觀/考察活動，讓同學關心社會與祖國，並提升學生國民身分認同； - 透過比賽及製作考察報告，提升同學自我形像。	- 同學的口頭檢評； - 學業成績； - 所得獎項。	公民與社會發展科科主任李惠源老師	- 老師於本年度教授三級高中班別，學生回饋及學科成績均是正面及良好； - 老師積極籌備公民科的內地本地考察，與本科同事配合得宜，且關係良好； - 老師於支援展示考察報告亦見積極及有效能；同事更帶領學生參與校外活動並獲得獎項。	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否
10. 英文科合約老師一名	協助英文科行政工作	- 增加人力資源 - 協助英文科行政事宜	對教學助理的工作及表現作評估	英文科科主任霍綺琪老師	老師對學生很有耐性，熱心教學，亦願意承擔責任，保持廣闊的視野，為英文科的工作做出有意義的貢獻。	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會
						續約與否
11. 聘請數學科合約教師2名	讓初中及高中數班能進行小班教學。有效地在初中/高中分成5至6組進行小班教學。	- 小班教學，減低學生老師比例。 - 較有效的剪裁課程可以進行。	各小班的合格率，包括連續評估及考測合格率。	數學科科主任余文輝老師	2名老師共任教7組數學，令數學科部分班別可以分組上課，令師生比例下降。 2名老師協助推行中三級自主學習(包括拍攝短片及製作工作紙)、奧數訓練，對本科發展起正面作用。	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否
12. 聘請合約副教師一名(中文科)	教授中一至中三級中文科	- 提升同學中文科的學習效能 - 協助中文科有效地執行科務工作。	對教師的工作及其表現作評估。	教務主任盧祥錦副校長	- 老師工作盡責，教學熱心，考績表現優良 - 老師能提升同學學習效能 - 老師能有效分擔學科活動，減輕中文科老師工作	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否
13. 聘請經濟科合約教師一名	- 任教經濟科。 - 協助推動經濟科活動。 - 如有需要可兼教其他科目。	增加人力資源，讓本科有充足的教學人員。	- 考績表現 - 科主任觀察	經濟科科主任梁少奇副校長	- 老師工作盡責，教學熱心，考績表現良好， - 老師積極帶領學生參與年宵活動，令學生能將課堂所學的知識及理論付諸實踐，培養學生的組織、領導、溝通和表達才能。	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之教師應根據工作表現決定續約與否。

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會
14. 聘請教學助理五名	- 協助教師製作教學資料及其他與教學相關的行政職務。 - 課餘及課後帶領學生活動包括功課輔導。 - 協助圖書館主任處理圖書館工作。 - 協助推展「關愛校園」及「百欣是我家」，增加同學的歸屬感。 - 協助聯席委員會推行各種政策及活動。	減輕教師預備教材之工作量及非教學工作，使教師有較多時間與學生接觸、交談、支援學生成長。	對教學助理的工作及其表現作評估。	教務主任 盧祥錦副校長	有效運作 - 有效協助教務日常文件處理及項目操作 - 教學助理有效協助圖書館相關運作及教務日常活動推行 - 有效協助英文科日常文件處理及教務日常活動推行 - 有效協助中文科日常文件處理及教務日常活動推行 - 有效協助公民與社會科日常文件處理及教務日常活動推行	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否
15. 聘請訓導助理一名	- 協助訓導組處理違規的學生。 - 協助處理訓導組行政文書工作。 - 協助教育性工作，提升學生自我形象及正能量。	- 能減輕訓導老師處理違規學生及行政文書之工作量。 - 加強訓導工作的教育成份。	對訓導助理的工作及其表現作評估	訓導主任 霍綺琪老師	訓導助理工作態度積極、認真且主動，在處理事務時不僅高效且有條理，並努力做到最好。這些特質在日常工作可看見，例如編製訓導委刊、修訂各類型表格、設計及推行攤位活動，以及調查和處理學生的訓導問題。他的工作態度和效能都受到其他同事的讚賞，實在	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下可繼續提供此項目。而所聘用之員工應根據工作表現決定續約與否

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會
					難能可貴。	
16. 聘請代課教師	聘請代課教師以暫代請假教師的職務	減輕老師代課的工作量	- 學校聘請代課教師的記錄 - 代課教師的質素	副校長(行政)梁少奇	能成功減輕老師代課的工作量，抒緩同工壓力	接納報告內容。 能達預期效益，故此建議繼續提供此項目。日後在篩選合適教師擔任代課工作時可多加留心。

校本管理額外津貼報告 (2024-2025)

A. 津貼背景及安排摘要

- 由 2019/20 學年起，為公營學校提供額外津貼以支援學校優化校董會／法團校董會／學校管理委員會（校管會）的運作，及加強校董／校管會成員的多元培訓，促進持分者參與學校管治。
- 由 2019/20 學年起，教育局會為每所公營學校提供經常性的「校本管理額外津貼」，津貼額為每年 50,000 元，津貼額亦會按每年 6 月的綜合消費物價指數的變動作出調整。
- 學校可按需要靈活運用這項津貼以(i)支援校董會／法團校董會／校管會的運作及(ii)加強校董／校管會成員培訓。
- 詳情請參閱「教育局通告第 20/2019 號」

B. 2024-2025 使用報告

運用情況

項目	收入 (\$)	支出 (\$)
期初結存	16,763	
本年度津貼	53,385	
1. 採購 25-26 年度專業諮詢服務 (法律或財務)		9,800
2. 舉辦校本、聯校或辦學團體為本的校董／校管會成員的多元培訓		25,000
3. 資助校董外出修讀與學校管理相關的課程 (備註一)		0
24-25 年度總支出：		34,800
24-25 年度總結餘：	35,348	

備註一：每名校董每年最多獲資助\$1,000 報讀與學校管理、課程及教學領導等範疇相關的培訓課程，以提升校董的專業知識和技能。校董完成課程後，請盡快將培訓發票/收據及出席證明(如證書)經校長秘書轉交學校會計主任，以實報實銷的形式發還給相關校董。

此外，專責小組認為應加強校監及校董的培訓，為校監及校董訂定培訓軟指標：

	新任	現任/曾任
校監	在首年內參加最少合共六小時的培訓	每年參加一項最少兩小時的培訓
校董	在首年內參加最少合共三小時的培訓	每年參加一項最少兩小時的培訓

故建議預留\$25,000 作舉辦校本、聯校或辦學團體為本的校董／校管會成員的多元培訓。

2024-2025 年度學校行政主任津貼(SEOG) 報告

學校：仁濟醫院林百欣中學

學年：2024/2025

截至 2023/2024 年度完結的盈餘：\$214,177.56

2024/2025 年度的津貼收入：\$590,760.00

2024/2025 年度獲批預算總數：\$579,768.00

2024/2025 年度的津貼支出：\$539,556.20

預計截至 2024/2025 年度完結的盈餘：\$265,381.36

原則：加強學校行政支援，釋放教師和校長的空間讓他們更能專注核心教育工作

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會的意見
1. 聘請學校行政主任一名	● 協助督導及統籌學校行政事務	● 督導及管理校內非教學人員的工作 ● 協助檢視校本機制、內部行政安排及規定 ● 協助學校處理日常的行政事務 ● 聯繫學校各持分者	對行政主任的工作及其表現作評估	副校長(行政) 梁少奇	● 行政主任能減輕校務處、教師及校長的行政工作	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下繼續提供此項目。而所聘用之人員應根據工作表現決定續約與否。
2. 聘請兼職行政助理	● 聘請兼職行政助理藉以減輕校務處的工作	● 協助學校處理日常的行政事務 ● 減輕校務處的行政工作	行政主任觀察	副校長(行政) 梁少奇	● 兼職行政助理能減輕校務處的行政工作	接納報告內容。 能達預期效益。建議在資源許可下繼續提供此項目。而所聘用之人員應根據工作表現決定續約與否。

項目	關注重點	預期效益	評估機制	負責人	報告	人事及財務委員會的意見
3. 購買考績評鑑電子系統一年服務費	● 將考績系統電子化 ● 減輕校務處理考績的行政工作	● 優化考績評鑑系統，以便更有效地達致學校所訂的目標，同時讓教師的工作表現獲得肯定，照顧他們在專業發展和事業輔導方面的需要 ● 減輕校務處工作量	老師觀察	副校長(行政) 梁少奇	● 整體評鑑系統運作順暢，效益理想 ● 能減輕校務處及教師的工作量	接納報告內容。 能達預期效益，故此建議繼續提供此項目服務。

2024-2025 學年校本言語治療服務周年報告

甲、學校背景

本校自 2010-2011 學年開始推行校本言語治療服務，服務涵蓋預防、治療和提升三個層面，照顧學生的學習差異。本學年本校參加「加強校本言語治療服務」，聯同仁濟醫院轄下葵青區一所小學組成學校群，聘請顏思華姑娘為校本言語治療師，本校為統籌學校，獲分配 50%校本言語治療服務時間，繼續推行校本言語治療服務，為學生、家長、教師及學校提供專業言語治療服務。顏姑娘平均每周在校服務二至三天。

乙、校本言語治療計劃目標

1. 及早識別、轉介和支援校內語障學生，為他們提供適切的個別治療、小組治療和入班支援。
2. 因應學生的學習需要，在校園生活和小組活動中加入語言學習策略，提升學生知識學習和社交中所需的語言能力。
3. 加深各持分者認識言語問題和學習之關係，協助他們掌握和提升學生的語言溝通技巧。
4. 制訂支援語障學生的校本政策，以「全校參與」的模式推行，實踐共融的文化。

丙、本年度關注事項

1. 針對學生表達及組織能力較弱的情況，為學生安排語言能力提升活動。（預防及提升）
2. 針對加強不同持分者對語言障礙的認識及支援和關愛語障學生的能力。（預防、治療及提升）
3. 針對加強對語障學生於學科上的支援。（治療及提升）

丁、本學年的服務內容

目標	服務項目	推行時間	期望果效及檢討方法	檢討及建議
● 預防範疇				☑學生 ☑家長 ☑教師 ☑學校
1.1 及早識別語障學生	繼續轉介懷疑語障學生的機制，由特殊教育需要統籌主任統一收集，再轉介言語治療師，以便有系統性地跟進。	2024 年 9 月至 12 月	● 所有獲轉介的懷疑言語障礙的學生會在一個月內獲得接見及評估。 ● 70%教師轉介個案被評估為有言語障礙。	● 3 個經 SENCO 轉介的懷疑個案分別於一個月內獲得接見及評估。其中 2 名學生確診為不同程度的言語障礙，於學生家長聯絡後，已安排學生接受言語治療服務。 ● 70%的轉介個案被評估為有言語障礙。 ● 建議：提供服務達標，安排有助及早識別有語言障礙的學生，建議明年繼續。

1.2 語言評估及跟進	為 2024-2025 年度新入學的已確診個案進行評估，包括所有小學或其他機構的言語治療轉介信/言語治療報告的新生。 另外，言語治療師會覆檢及跟進所有舊個案。	2024 年 9 月至 11 月	● 所有已確診個案的轉介新生於一個月內會獲得接見及評估。 ● 言語治療師為所有評估及覆檢個案撰寫評估報告，以便校方日後跟進。	● 為 12 個新入學的已確診個案，以及為 41 名 2023-2024 年度舊個案進行了言語治療評估及跟進。 ● 2024-2025 年度共有 55 名語障學生。 ● 有關語障學生情況分析可參閱附件一。 ● 建議：服務大致達標，安排有助及早支援學生，建議明年繼續。
1.3 提升不同持分者對校本言語治療服務的認識，以及識別和支援語障學生的能力	於新入職教職員輔導會議中簡介校本言語治療服務及分享幫助語障學生的技巧，加深新入職教職員對校本言語治療服務的了解，以及支援能力。	2024 年 9 月 9 日	● 新入職教職員能對校本言語治療服務加深了解，以及提升其支援能力。	● 是次會議共有 8 位新入職教職員出席。服務簡介有助他們加深對校本言語治療服務的了解。 ● 建議：服務達標，安排有助支援持分者，建議明年繼續。
	參與共融計劃，與輔導組成員合作，提升各持分者對語障學生的關愛和支持。	2025 年 2 月	● 學生及教職員能透過不同的共融活動，提升對語障學生的關愛和支持。	● 於共融日攤位中，讓部分言語障礙學生協助籌備攤位，以及講解遊戲玩法。活動有助提升學生的說話表達及組織技巧。 ● 建議：服務達標，建議明年繼續舉辦不同類型的活動。
	舉辦中秋市集，透過不同的攤位遊戲，加深學生對言語治療的認識。	2024 年 9 月 16、17 日	● 參與數量達 100 人次。	● 是次活動參與數量達 108 人次。 ● 透過中秋市集中的不同攤位遊戲，提升校內學生對言語能力及言語治療服務的認識。攤位遊戲會與運用不同的言語能力有關。 ● 另外，當中有部分學生義工由言語障礙學生擔任。透過學習講解不同攤位的遊戲玩法，以及與參加者互動，學生義工均有機會接受表達技巧和社交溝通技巧訓練，提升了整體語表及社交能力。 ● 建議：服務達標，建議明年繼續舉行不同類

				型的活動。
● 治療範疇				☒ 學生 ☒ 家長 ☒ 教師 ☒ 學校
2.1 按評估結果制訂治療計劃，為語障學生提供適切的治療	言語治療師按語障學生個別程度及學習需要，制訂及進行個人言語治療計劃，提供個別/小組治療或入班觀察等支援。 計劃中會訂立全年訓練目標及短期學習目標，並會定時檢視治療進度，調節學習目標和策略。 言語治療師亦會為語障學生記錄進度，提升治療成效。家長和任教老師透過查閱記錄，可了解語障學生的治療進度。	2024 年 9 月至 2025 年 5 月	● 60%或以上被評定為語障的學生在接受治療後有明顯進步（至少一項訓練目標能在 70%時間自己完成）。[由校本言語治療師評估]	● 學生平均治療堂次數為 5 節。 ● 70%被評定為語障的學生在接受治療後有明顯進步（至少一項訓練目標能在 70%時間自己完成）。 ● 建議：服務大致達標。建議明年繼續，並需檢視學生的進度、需要、訓練方向和方法。
2.2 促進家校合作，支援語障學生	言語治療師會於家長日當天與個別家長面談，讓其了解子女的語言問題、語言治療學習目標和進度。	2025 年 2 月 16 日	● 70%曾與言語治療師聯絡的家長認為面談、電話聯絡或言語能力評估及進度撮要（家長版）有助他們了解其子女的言語能力及治療進度。	● 家長日當天與 10 位家長安排了面見。面見對象都是本學年新轉介個案的家長。 ● 將於學期尾向家長派發言語治療進度摘要（家長版）。 ● 建議：服務大致達標，建議明年繼續，加強家校溝通和合作。
	於學期尾派發語障學生言語治療評估及進度摘要（家長版）給家長了解學生的治療情況。 校方亦會派發出組通告予康復個案的家長。	2025 年 7 月		
	言語治療師按需要致電家長，交代其子女的治療進度和訓練情況，並向家長了解學生家中表現。	全年		
2.3 促進與	參與 IEP 個案會議，加強個別學生	全年	● 70%學生在接受治療後有明顯	● 70% IEP 個案學生在接受治療後有明顯進

其他持分者合作，支援語障學生	的言語理解及表達能力。		進步。	步。
● 提升範疇 ☑學生 ☑家長 ☑教師 ☑學校				
3.1 提升學生不同的語言能力	為言語障礙學生及學長會開辦廣播訓練，並會定期於學校午膳時段進行廣播活動。目的是提升學生的言語表達能力、運用正確情緒說話的語用能力，並改善發音及聲線運用。	上學期 2023 年 11 月 下學期 2024 年 2 月	● 70%學生認為活動有助提升他們的言語表達能力、語用能力、發音、聲線運用等。	● 90%學生認為活動有助提升他們的言語表達能力、語用能力、發音、聲線運用等。 ● 建議：服務達標，安排有助學生提升溝通能力，建議明年可舉行不同類型的活動。
	為新來港學生提供短期的課後廣東話班，提升他們學習以粵語教授的課程的能力，以及適應校園生活。	上學期 2023 年 9 月至 10 月 下學期 2024 年 4 月至 5 月	● 70%學生認為廣東話班有助他們以粵語理解及表達。	● 於 2023 年 9 月至 10 月期間及 2024 年 4 月至 5 月期間，為 7 名中一至中三的新來港學生開辦了共 8 堂的廣東話班 ● 100%學生認為廣東話班有助他們以粵語理解及表達。 ● 建議：服務達標，安排有助新來港學生，建議明年繼續。
	與教師協作進行學生使用 STT(Speech-to-text)的訓練，提升學生的書面語表達能力、詞彙運用能力，以及答題技巧。	2024 年 1 月	● 70%學生認為訓練有助提升他們使用 STT 的技巧。 ● 70%協辦成員認為訓練有助提升學生使用 STT 的技巧。	● 本學年為一名學生提供了 STT 訓練。學生和協辦成員認為訓練有助提升學生使用 STT 的技巧。 ● 建議：服務達標，建議明年繼續。

	言語治療師開辦巴士展覽小組，提升學生的語言理解撮要、整合資料、表達組織能力。	2024 年 1 月至 3 月	● 70%學生認為小組有助提升他們的言語理解分析、撮要、表達組織能力。	● 90%學生認為小組有助提升他們的言語理解分析、撮要、表達組織能力。 ● 建議：服務達標，建議明年可舉行不同類型的小組。
3.2 與其他持分者協作，提升全校學生語言能力	與普通話科合作，舉辦中秋市集，透過不同的攤位遊戲，提升學生整體語言能力。	2024 年 9 月 16、17 日	● 70%協辦成員認為活動有效加深學生對言語治療的認識。	● 100%協辦成員認為活動有效加深學生對言語治療的認識。 ● 建議：服務達標，建議明年可繼續不同類型的協作。
● <u>其他</u> ● 配合校方，與各持分者合作照顧有不同學習需要的學生。 ● 備存完整的語障學生名冊，校本言語治療師與特殊教育需要統籌主任合作撰寫校本言語治療服務周年計劃書及周年報告。 ● 建立言語治療資源庫。			● 與融合教育支援組成員合作支援以下項目：小組活動、共融月、學慶表演活動、試後活動。 ● 言語治療師有備存完整的相關文件，亦有有為學校添置及優化言語治療資源。 建議：提供服務達標，建議明年繼續。	

戊、財政預算

項目		收入	支出	各項結餘
2324 統籌學校行政經常津貼 (盈餘)		\$3,027.80		
2425 統籌學校行政經常津貼		\$8,541.00		
	- 言語治療室設備		\$7,985.90	
	- 教材物資		\$2,726.00	
	- 小組物資		\$1,118.7	-\$261.80
2324 校本言語治療設置津貼 (盈餘)		\$10,255.20		
2425 校本言語治療設置津貼		\$8,541.00		
	- 言語治療室設備		\$10,450.10	
	- 活動物資		\$7,953..20	\$392.90
合計		\$30,365.00	\$30,233.90	
			總結餘=	\$131.10

新來港學童校本支援計劃 (24-25 年度)

A. 全年收生情況

- 本年度共收 32 位是新來港學生，現時中一至中五共有新來港學生 55 人。

B. 全年工作檢討

1. 學習支援工作

工作目的：照顧第一年到港學生的語文學習和校園生活及交際。

支援項目	負責人	執行情況
一、收生程序		
由教務組處理，本組接獲教務組通知有新增新來港學生時，會盡快為之提供各項支援，以及向教育局上報資料作申請津貼。	TLK	開學初已完成。由 2021 年開始需要透過學校管理層 e-Services 帳戶作上報入學資料。
二、學習支援工作		
1. 開學初分析高中學生中英數成績，找出學生的強弱項，以備拔尖補底之考慮。	TLK	開學初已完成。
2. <u>英文科支援</u> ：為新來港插班生開設「英文提升班」，每年十月份開班，會以 Zoom 形式進行。 2.1 為中六新來港學生安排英語課程。 2.2 為中五新來港學生安排英語課程。 2.3 為中四新來港學生安排英語課程。 2.4 為初中新來港學生安排英語課程。	CPS	- 在安排時間上會與課外活動或高中補課相撞時間，英語課程以 ZOOM 形式進行，整體運作進行順利。 - 高中學生的出席率良好，初中學生的出席率較不良，新加入的有幾位學生經常忘記要上課，影響了學生整體積極性。 - 導師的招募現處於穩定狀況，由本校英文成績優異畢業的舊生作導師，效果良好。 - 導師由舊生擔任，舊生是大學生，導師費也相對低，與預算的支出有所出入。
3. 普通話科繼續邀請新來港同學擔任普通話大使，並推薦其參加校際比賽。	TLK	- 邀請新來港同學做普通話大使，並安排同學加入普通話學會。 - 已邀請有興趣的新來港同學參加校際朗誦節及全港青年演講等校外的比賽，學生表現也不俗。

		- 全港青年演講比賽中，一位同學獲得優異星獎、一位同學獲得優異獎、四位獲得良好獎，以及學校傑出參與獎(全港只有十所學校獲得)
4. 教務組繼續於舉辦的尖子活動中，同時邀請新來港同學參與。	TLK	• 本年度收到相關合適的活動會推介予同學參與，2月25日成績優異生茶聚、3月份中三級科學活動以及中一二級試後活動。

2. 校園生活及交際工作

支援項目	負責人	執行情況
1. 開設初學廣東話課程，由學校新聘的言語治療師擔任導師。	TLK	• 於2024年9月至10月期間，為31名中一至中四的新來港學生開辦了共六堂的廣東話班。課程目標是提升他們理解粵語的能力，幫助他們適應及融入校園生活。學生於課堂中表現出對學習粵語的興趣，亦有努力嘗試運用粵語交流對話，積極參與當中的訓練。由於今年人數眾多，故需分開兩班教授。另外，因10月份較多活動，導致部分學生活動時間相撞，影響出席廣東話班。建議下年考慮外聘服務，以提供更靈活和適切的支援安排給予新來港學生。
2. 透過級會向中一班班主任了解及轉介「隱藏新移民」，但由於本組的津貼來自「新來港學生津貼」，所以使用原則仍以獲政府撥款資助的新來港學生為主，「隱藏新移民」為次。	TLK	• 在第一次中一級會告知班主任，提示留意班有隱藏新移民可轉介本小組。 • 本組的津貼來自「新來港學生津貼」，所以使用原則仍以獲政府撥款資助的新來港學生為主，「隱藏新移民」為次。
3. 本會聯同輔導組舉行「新來港學生迎新會」。學期初九月份會舉行迎新會，迎新會活動包括介紹學校及支援老師、新生互相認識的遊戲、過來人分享及介紹參與比賽等環節。	CPS TLK	• 在學期初9月10日安排迎新會，熊國章校長、盧祥錦副校長、輔導主任蔡雯雯老師，以及駐校社工、言語治療師及輔導組同工等均有出席，到場勉勵新來港的同學，新來港小組老師也送上文具禮物包及慰問作為迎新，另外，亦安排了普通話大使到場與新生見面及遊戲，氣氛良好。 • 由於新來港人數超出預期收生人數，在預算上迎新會有所增加。
4. 邀請新來港學生擔任普通話大使，協助校內普通話推廣。	TLK	• 已邀請新來港學生做普通話大使，在早會上宣傳，同學表現自信。

5. 認識香港戶外活動：例如遊海洋公園、迪士尼樂園、「新來港同學香港一日遊」、文學散步(城市導覽)等。	TLK	- 將會在 7 月 3 日，32 位新來港小組的學生及 2 位非華語同學隨帶隊譚麗娟老師及李海琳老師到香港海洋公園遊覽。 - 文學散步中的城市導覽因機構未能提供到合適的檔期而取消，下年會外聘其他機構服務，如認識香港漁村文化來增加對香港的認識等。
6. 提供空間，以供新來港學生及尖子學生作聚會、學術交流、廣東話電影及歌曲欣賞，尤其鼓勵普通話大使可於音樂室進行工作會議及比賽前訓練。	TLK	- 舉辦了兩次聚會，分別是在 10 月 7 日的「午間見面會」及 2 月 12 日「新春團拜」，出席情況良好，參與同學投入。 - 活動由學校自己舉辦，費用相對降低，但舉辦次數少，因人手及活動預備問題，下年度會外聘服務，以提供更多及更適切的活動。
7. 本學年 7 月透過問卷調查，了解新來港同學的適應情況。	TLK	稍後 Google form 問卷來了解新來港同學的適應情況，調查完，再後補結果。

3. 其他支援項目

支援項目檢討	負責人	執行情況
1. 向教育局申請為本校取錄新來港學生而提供的「校本支援計劃津貼」，作為本小組服務新來港學生的經費。	TLK	開學初已向教育局提交文件，分別在 2025 年 2 月及 5 月收到撥款。

C. 來年新來港學生支援措施及分工

1. 學習支援工作

- **英文學習班：**
 - ◊ 英文補習活動可照舊。
 - ◆ 來年的補習班包括新來港中一至中六學生。
 - ◆ 繼續邀請畢業舊生擔任導師，希望更有助新來港學生改善英文水平。
- **廣東話課程：**
 - ◊ 今年預定在 8 月尾統計人數，找機構報價，開學初就開設課程，以協助學生儘早適應語言環境。
- **普通話學會：**活動可照舊。
- **尖子活動：**活動可照舊。

2. 校園生活及交際工作

- **班主任調查：**在中一級第一次級會告知中一班班主任同事，向班主任提示留意班有隱藏新移民可轉介本小組。
- **工作坊舉行：**增設上下學期各兩次工作坊，幫助新來港學生的適應，形式不規限，例如適應班、唱 K 來認識廣東話、英文趣味班等。
- **認識香港：**活動可照舊。預計到海洋公園、香港半天遊或文學散步等形式。活動要視乎來年人數等限制而定。
- **問卷調查：**照舊執行。

D. 其他檢討

- **財政預算：**新來港學生人數每年不確定，在預算上會比較難準確；新來港小組的現時帳戶款項充裕，可正常運作，往後需觀察新來港學生人數而定收入。
- **補習班借用課室：**學期初會向學校申請一間課室(401 室)作英文補習班、廣東話班、普通話朗誦比賽訓練及工作坊等之用。
- **人手變動：**本組人手只有兩位成員，希望校方能繼續安排教學助理協助及合適的教師同事。

新來港學生關注工作小組
2024-2025 財政記錄

24-25 年度期初結餘		\$81,266.5	
24-25 年度政府津貼收入		\$ 220,532	
		\$ 301,798.5	
日期	支出項目	支出	備註
09/2024	迎新活動物資	\$3679	
10/2024 - 12/2024	課後英文小組輔導班： 初中上學期導師費	\$7650	
	課後英文小組輔導班： 高中上學期導師費	\$4200	
02/2025	情境學習：新春團拜	\$1574	
01/2025 - 06/2025	課後英文小組輔導班： 初中下學期導師費	\$9150	
	課後英文小組輔導班： 高中上學期導師費	\$6000	
07/2025	戶外活動：海洋公園	\$3840	
	戶外活動：租車	\$950	
24-25 年度總支出		\$37,043	
24-25 年度期末結餘		\$ 264,755.5	

運用推廣閱讀津貼報告書
2024-2025 學年

第一部分：成效檢討：

目標檢討：（例如從學生的閱讀態度、借閱圖書情況、參與閱讀活動的投入程度等，檢討「營建閱讀氛圍」能否達成，是否需要調整。）

因應圖書館本年度採用多元化閱讀策略及舉行不同活動藉此吸引使用量低的學生到圖書館，購入較多興趣或技能相關書籍。有部分高中而從未借閱書籍的同學亦因此接觸圖書館。於家長日書展亦邀請作家著場與家長及同學交流寫作心得，反應熱烈。

策略檢討：（例如從學生借閱圖書數量的增減、閱讀活動的接觸層面等，檢討「營建閱讀氛圍」所用策略的成效。）

學校運用撥款舉行不同的圖書館活動，實體書借閱人數及電子書使用量大幅提升，全校借閱圖書人數達六成半，電子書使用次數亦達一千，圖書館全年閱讀積分獎賞計劃亦有七十多人獲獎，成效顯著。

第二部分：財政報告

	項目名稱*	預算開支 / 備註
1.	購置圖書	\$8568 (中文圖書推廣活動) \$7317.2 (英文圖書推廣活動)
	☒ 實體書	
	電子書	
2.	網上閱讀計劃	\$5,000 (啟慧中文網) \$18,000 (Hyread)
	e 悅讀學校計劃	
	其他計劃：Hyread 電子書	
3.	閱讀活動	\$2,500 (作家講座)
	☒ 聘請作家、專業說故事人等進行講座	
	僱用外間提供課程機構協助舉辦與推廣閱讀有關學生學習活動	
	支付學生參加閱讀活動或比賽的報名費	

	資助學生參加或報讀與閱讀有關的收費活動或課程	
4.	其他： <u>購買資源舉辦每週閱讀活動、印製文集供學生閱讀</u>	\$9,480 (印製文集供學生閱讀) \$7,053 (購買圖書館雜誌)
	總數	\$ 57,918.2
	2024-25 年度結餘	\$ 54,414.52

* 請以 選或以文字說明。